Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Старт»
(МБУ ДО СШОР «Старт»)
663691, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а, тел.: 8(39169)4-30-58
e-mail: sportstart19@mail.ru ОГРН 1022401486711, ИНН/КПП 2453006237/245301001
наименование, адрес, телефон, адрес электронной почты, ОГРН, ИНН/КПП

СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБУ ДО СШОР «Старт» (протокол от «30» мая 2023 г. № 1)	СОГЛАСОВАНО Советом родителей (законных представителей) обучающихся (протокол от «30» мая 2023 г. № 1),	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт» от «31» мая 2023 г. № 02-01/58

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА "СТАРТ"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА "СТАРТ"
DN: C=RU, S=Красноярский край, STREET="ул. Гоголя, д.22 к.а", L=Зеленогорск, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ""СТАРТ""", ОГРН=1022401486711, СНИЛС=03358212837, ИНН ЮЛ=2453006237, ИНН=245301646398, E=buhstart19@mail.ru, G=Андрей Николаевич, SN=Найко, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ""СТАРТ"""
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.06.20 15:29:04+07'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.0

ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, РЕАЛИЗУЕМЫМ В МБУ ДО СШОР «СТАРТ»

ЗАТО г. Зеленогорск

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема граждан на обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (далее, соответственно, – Порядок, МБУ ДО СШОР «Старт»), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «волейбол»» от 15.11.2022 № 987, Уставом МБУ ДО СШОР «Старт», утвержденным распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 17.04.2023 № 562-р.

2. МБУ ДО СШОР «Старт» объявляет прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. При приеме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта требования к уровню их образования не предъявляются.

4. МБУ ДО СШОР «Старт» реализует следующие дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта:

- дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» (спортивная подготовка осуществляется на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, этапе высшего спортивного мастерства);
- дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (по виду спорта «волейбол») (спортивная подготовка осуществляется на спортивно-оздоровительном этапе).

5. Количество граждан, принимаемых на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт» за счет средств местного бюджета, определяется Учредителем в соответствии с утвержденным муниципальным заданием.

6. МБУ ДО СШОР «Старт» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг

условиях (далее – платные образовательные услуги).

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за платные образовательные услуги, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в пределах установленного муниципального задания, устанавливается Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск.

7. При приеме граждан на обучение за счет средств местного бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – поступающие) МБУ ДО СШОР «Старт» обеспечивает:

- соблюдение принципа равных условий приема поступающих;
- соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) поступающих, установленных законодательством Российской Федерации;
- гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, созданных для организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих;
- объективность оценки способностей поступающих на основании результатов индивидуального отбора.

8. В целях информирования поступающих и родителей (законных представителей) поступающих о приеме на обучение за счет средств местного бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии) МБУ ДО СШОР «Старт» не позднее чем за месяц до начала приема документов размещает на своем информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт МБУ ДО СШОР «Старт») следующие документы и информацию:

- копию Устава МБУ ДО СШОР «Старт»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локально-нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности МБУ ДО СШОР «Старт»;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий МБУ ДО СШОР «Старт»;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- форму индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «волейбол»;
- нормативы по общей физической и специально физической подготовке, уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «волейбол»;

- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в МБУ ДО СШОР «Старт»;
- образец заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;
- образец согласия на обработку персональных данных;
- образец справки об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения дополнительных общеобразовательных программам в области физической культуры и спорта;
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе в области физической культуры и спорта (при оказании платных услуг в соответствии с установленным порядком) (при оказании платных образовательных услуг).

Для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих, в разделе организуется специальная форма обратной связи.

9. Для проведения индивидуального отбора поступающих МБУ ДО СШОР «Старт» проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном МБУ ДО СШОР «Старт».

10. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУ ДО СШОР «Старт» создаются приемная и апелляционная комиссии.

10.1. Положение о приемной комиссии Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт», определяющее компетенцию, права, обязанности и порядок работы приемной комиссии, а также состав приемной комиссии утверждаются приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт».

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников МБУ ДО СШОР «Старт», в том числе из работников, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «волейбол».

В состав приемной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и члены комиссии. Секретарь может не входить в состав приемной комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор МБУ ДО СШОР «Старт» или лицо, им уполномоченное. Заместителем председателя приемной комиссии является заместитель директора МБУ ДО СШОР «Старт».

10.2. Положение об апелляционной комиссии Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт», определяющее компетенции, состав и порядок работы апелляционной комиссии, а также состав апелляционной комиссии утверждаются приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт».

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников МБУ ДО СШОР «Старт», в том числе из работников, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы

спортивной подготовки по виду спорта «волейбол», и не входящих в состав приемной комиссии.

В состав апелляционной комиссии входят: председатель комиссии и члены комиссии.

Председателем апелляционной комиссии является директор МБУ ДО СШОР «Старт» (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное. Секретарь может не входить в состав апелляционной комиссии.

II. Организация приема поступающих

11. Организация приема поступающих осуществляется приемной комиссией МБУ ДО СШОР «Старт».

12. МБУ ДО СШОР «Старт» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

13. Прием поступающих в МБУ ДО СШОР «Старт» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших на момент подачи заявления **14-летнего возраста**, или родителя (законного представителя) несовершеннолетних поступающих (форма заявления – приложение № 1 к настоящему Порядку), по письменному заявлению поступающих, достигших на момент подачи заявления **18-летнего возраста** (форма заявления – приложение № 2 к настоящему Порядку).

14. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- число, месяц, год рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего (для поступающего, не достигшего на момент подачи заявления 18-летнего возраста);
- номера телефонов поступающего и (или) родителей (законных представителей) поступающего (при наличии);
- адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (город, улица, № дома, корпуса, квартиры);
- согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего или поступающего, достигшего на момент подачи заявления 18-летнего возраста**,** на обработку и распространение персональных данных[1].

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителя (законного представителя) поступающего с Уставом МБУ ДО СШОР «Старт», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО СШОР «Старт», с Правилами приема в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, с образовательными программами, с правами и обязанностями

---

[1] Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2011, N 31, ст. 4701).

обучающихся, с локально-нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО СШОР «Старт», с Общероссийскими антидопинговыми правилами, с правилами вида спорта «волейбол», с регламентом организации и проведения межрегиональных и всероссийских спортивных соревнований по волейболу, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

15. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении (если поступающий на момент подачи заявления не достиг 14-летнего возраста);
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки, выданное не позднее чем за три месяца до подачи заявления о приеме в МБУ ДО СШОР «Старт»[2];
- фотографическое изображение (фотография), в количестве 2 шт. размером 3х4 см. (только для поступающих, достигших на момент подачи заявления 14-летнего возраста, и совершеннолетних поступающих);
- классификационная книжка поступающего или копия приказа о присвоении спортивного разряда (звания) (для поступающих на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства);
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (форма согласия на обработку для поступающих, не достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста – приложение № 3 к настоящему Порядку);
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных родителем (законным представителем) несовершеннолетнего для распространения (форма согласия на распространение для поступающих, не достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста – приложение № 4 к настоящему Порядку);
- согласие на обработку персональных данных (форма согласия на обработку для поступающих, достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста – приложение № 5 к настоящему Порядку);
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (форма согласия на распространение для поступающих, достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста – приложение № 6 к настоящему Порядку);

16. Заявление и документы, указанные в п. 15 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в МБУ ДО СШОР «Старт», расположенное по адресу: г. Зеленогорск,

---

[2] Пункт 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку. иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов п лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение N 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ”Готов к труду и обороне“ (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 44н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г, регистрационный ТЧ 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. № 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный N 67554).

ул. Гоголя, д. 22а;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБУ ДО СШОР «Старт» (sportstart19@mail.ru), или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в т.ч. через портал «Госуслуги»).

17. На каждого поступающего на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт» заводится личное дело, в котором хранятся заявление, установленной п. 13 настоящего Порядка формы, и документы, указанные в п. 15 настоящего Порядка, а также результаты индивидуального отбора.

Личные дела поступающих на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт» хранятся не менее трех месяцев с даты начала приема документов.

18. Основаниями для отказа в приеме документов от поступающих или родителей (законных представителей) поступающих являются случаи, когда:

- поступающий, достигший на момент подачи заявления 14-летнего возраста, или родитель (законный представитель) поступающего, или поступающий, достигший в момент подачи заявления 18-летнего возраста, обратился в МБУ ДО СШОР «Старт» в сроки, отличные от сроков приема документов, информация о которых размещена на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт»;

- в заявлении отсутствуют сведения, необходимые для приема в МБУ ДО СШОР «Старт»;

- согласно медицинскому документу, выданному медицинской организацией, у поступающего имеются медицинские противопоказания к занятиям видом спорта «волейбол»;

- медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего медицинских противопоказаний к занятиям видом спорта «волейбол», выдан более чем за три месяца до даты подачи заявления;

- текст заявления или его части не поддаются прочтению;

- в заявлении содержатся приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

- в документах, предоставляемых заявителем, содержатся серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;

- заявитель представил заявление и документы, не соответствующие установленным п. 15 настоящего Порядка требованиям;

- сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении;

- поступающий не достиг установленного возраста для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт».

19. МБУ ДО СШОР «Старт» осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области

персональных данных[3].

III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

20. Индивидуальный отбор поступающих в МБУ ДО СШОР «Старт» проводит приемная комиссия МБУ ДО СШОР «Старт».

21. МБУ ДО СШОР «Старт» самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт».

22. Прием на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» за счет средств местного бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц (при оказании платных образовательных услуг) осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления у поступающих имеющихся способностей в области физической культуры и спорта, необходимых для освоения соответствующей программы.

22.1. Прием поступающих на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта (по виду спорта «волейбол») за счет средств местного бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц (при оказании платных образовательных услуг) осуществляется без проведения индивидуального отбора.

23. Индивидуальный отбор поступающих для зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» проводится в форме сдачи тестов (выполнение упражнений и нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, установленных для зачисления на этапы спортивной подготовки).

24. На этапы спортивной подготовки (этап начальной подготовки, тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства) поступающие принимаются с учетом возрастных границ, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «волейбол», и уровней спортивной квалификации, установленных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «волейбол».

24.1 Прием поступающих, возраст которых меньше возраста, установленного федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «волейбол», осуществляется на спортивно-оздоровительный этап в соответствии с настоящим Порядком.

25. Результаты проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в МБУ ДО СШОР «Старт», и самих оценок (отметок, баллов, показателей и единиц их измерения), на информационном стенде и на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» в разделе «Приемная кампания».

26. Рекомендованными к зачислению считаются лица, набравшие наиболее высокие итоговые оценки по количеству мест для приема. При равенстве итоговых оценок в пофамильном списке-рейтинге более высокое место занимает поступающий, имеющий более высокие ростовые показатели.

---

[3] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 27, ст. 5159

IV. Подача и рассмотрение апелляции

27. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора (форма заявления в апелляционную комиссию – приложение № 7 к настоящему Порядку).

28. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

29. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

30. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

31. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

32. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора, поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

33. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

34. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

35. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. Зачисление поступающих

36. Зачисление поступающих в МБУ ДО СШОР «Старт» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта оформляется приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт» на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные МБУ ДО СШОР «Старт».

37. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, МБУ ДО СШОР «Старт»

вправе (по согласованию с Муниципальным казенным учреждением «Комитет по делам физической культуры и спорта города Зеленогорска») проводить дополнительный прием поступающих в установленные сроки.

Приложение № 1
к Порядку приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»

Форма заявления поступающего,
достигшего на момент подачи заявления 14-летнего возраста, или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего

Регистрационный номер_____
Заявление принято (дата)_____

Директору
МБУ ДО СШОР «Старт»
Андрею Николаевичу Найко
от _____
_____
Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения (при наличии) поступающего <1>/
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) родителя (законного представителя) <2>
адрес регистрации по месту жительства (пребывания)
(город, улица, № дома, корпуса, квартиры)
_____
_____
_____
документ удостоверяющий личность
поступающего <1>/родителя (законного представителя) <2>
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
_____
_____
_____

номер контактного телефона: _____

E-mail_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего)
_____/_____/_____,
(дата рождения поступающего) (СНИЛС поступающего) (ИНН поступающего)

обучающегося в
_____/_____,
(наименование образовательного учреждения) (класс, группа)

на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «волейбол»/ по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта (по виду спорта «волейбол»).

С Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (далее – МБУ ДО СШОР «Старт»), со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО СШОР «Старт», с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», с правами и обязанностями обучающихся, с локально-нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО СШОР «Старт», с Общероссийскими антидопинговыми правилами, с правилами вида спорта «волейбол», с регламентом организации и проведения межрегиональных и всероссийских спортивных соревнований по волейболу (копии вышеуказанных документов, информация о сроках приема заявлений и документов размещены на информационном стенде и на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

ознакомлен(а)_____

(подпись родителя (законного представителя) поступающего)

<1> Заполняет поступающий, достигший на момент подачи заявления 14-летнего возраста.
<2> Заполняет родитель (законный представитель) поступающего, не достигшего на момент подачи заявления 14-летнего возраста.

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора

_____

(подпись родителя (законного представителя) поступающего)

Приложение к заявлению:	Отметка о сдаче документа
1. Копия документа, удостоверяющего личность поступающего (свидетельство о рождении или паспорт)	
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства	
3. Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки, выданное не позднее чем за три месяца до подачи заявления о приеме в МБУ ДО СШОР «Старт»	
4. Фотографическое изображение (фотография), в количестве 2 шт. размером 3х4 см. (только для поступающих, достигших на момент подачи заявления 14-летнего возраста, и совершеннолетних поступающих)	
5. Классификационная книжка поступающего или копия приказа о присвоении спортивного разряда (звания) (для поступающих на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства)	
6. Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего	
7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных родителем (законным представителем) несовершеннолетнего для распространения	

Дата составления: «____» _____ 20____ г. _____/_____

(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2
к Порядку приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»

Форма заявления поступающего,
достигшего на момент подачи заявления 18-летнего возраста

Регистрационный номер_____
Заявление принято (дата)_____

Директору
МБУ ДО СШОР «Старт»
Андрею Николаевичу Найко
от _____
_____
Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения (при наличии) поступающего <1>
адрес регистрации по месту жительства (пребывания)
(город, улица, № дома, корпуса, квартиры)
_____
_____
_____
документ удостоверяющий личность
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
_____
_____
_____

номер контактного телефона: _____

E-mail_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) поступающего)
_____/_____/_____,
(дата рождения поступающего) (СНИЛС поступающего) (ИНН поступающего)

обучающегося в
_____/_____,
(наименование образовательного учреждения) (класс, группа)

и (или) работающего в
_____.
(наименование учреждения, организации)
на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «волейбол»/ по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта (по виду спорта «волейбол»).

С Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (далее – МБУ ДО СШОР «Старт»), со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО СШОР «Старт», с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», с правами и обязанностями обучающихся, с локально-нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО СШОР «Старт», с Общероссийскими антидопинговыми правилами, с правилами вида спорта «волейбол», с регламентом организации и проведения межрегиональных и всероссийских спортивных соревнований по волейболу (копии вышеуказанных документов, информация о сроках приема заявлений и документов размещены на информационном стенде и на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)
ознакомлен(а)_____.
(подпись)

<1> Заполняет поступающий, достигший на момент подачи заявления **18-летнего возраста**. Поступающие, не достигшие на момент подачи заявления 18-летнего возраста, заполняют иное заявление установленного образца.

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора _____.
(подпись)

Приложение к заявлению:	Отметка о сдаче документа
1. Копия документа, удостоверяющего личность поступающего	
2. Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки, выданное не позднее чем за три месяца до подачи заявления о приеме в МБУ ДО СШОР «Старт»	
3. Фотографическое изображение (фотография), в количестве 2 шт. размером 3х4 см.	
4. Классификационная книжка поступающего или копия приказа о присвоении спортивного разряда (звания) (для поступающих на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства)	
5. Согласие на обработку персональных данных	
6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	

Дата составления: «____» _____ 20____ г. _____/_____
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 3
к Порядку приема граждан на обучение
по дополнительным
общеобразовательным программам в
области физической культуры и спорта,
реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»

Форма согласия для поступающих,
не достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста

СОГЛАСИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
(для поступающих, не достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных», п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации
Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии)
зарегистрирован(а) по адресу _____
_____,
паспорт _____№_____ дата выдачи _____, название выдавшего органа_____,
номер контактного телефона_____ E-mail_____,
являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего _____
_____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) несовершеннолетнего)
_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего)

даю согласие оператору – Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования детей «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (юридический адрес: 663691, ЗАТО г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а/ ОГРН 1022401486711, ИНН/КПП 2453006237/245301001) (далее – МБУ ДО СШОР «Старт») **на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование:**

1. Моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты);

- дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в период обучения моего несовершеннолетнего ребенка в МБУ ДО СШОР «Старт».

2. Персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (ребенка, находящегося под опекой), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата рождения, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, данные страхового номера индивидуального лицевого счета, данные полиса обязательного медицинского страхования, контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты);
- биометрические персональные данные (изображение (фотографическое и видеозапись), рост, вес, длина туловища и конечностей), а также размер одежды и обуви;
- специальные персональные данные (результаты медицинских осмотров и диспансеризации, заключения и рекомендации врача по спортивной медицине);
- данные о зачислении в МБУ ДО СШОР «Старт»/переводе с этапа (периода) на этап(период)/отчислении, сведения об этапе (периоде) спортивной подготовки, сведения об успеваемости, посещаемости учебно-тренировочных занятий, спортивных результатах, спортивных разряде, спортивном звании, сведения об участии в физкультурных мероприятиях, конкурсах;
- дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в период обучения в МБУ ДО СШОР «Старт» моего несовершеннолетнего ребенка.

Вышеуказанные персональные данные предоставляются исключительно в целях наиболее полного исполнения МБУ ДО СШОР «Старт» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 28.04.2023) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", от 30.04.2021 № 127-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", а также иными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, в области физической культуры и спорта, а именно:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта (далее – программы), составление и утверждение индивидуальных планов спортивной подготовки, организация и осуществление контроля текущей успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации, индивидуального учета результатов освоения программ, организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий, а также учет спортивных результатов, а также хранения в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым МБУ ДО СШОР «Старт», организация и проведение процедур индивидуального отбора, оценка качества оказания муниципальных услуг (выполнения муниципальных работ), присвоение спортивных разрядов, оформление участия в спортивных и физкультурных мероприятиях, проведение независимых диагностик, мониторинговых исследований, в том числе для размещения в государственных и иных информационных системах (на портале АИС «ПФДО», в ГИС «Минспорта», в СПК «Спортшкола и др.), в средствах массовой информации, на сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационных сети «Интернет», в группе МБУ ДО СШОР «Старт» (https://vk.com/zgrstart1/) в социальной сети ВКонтакте, презентациях, стендах и афишах.

Настоящее согласие дается на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Министерству спорта Российской Федерации, Министерству образования Российской Федерации, Правительству Красноярского края, Министерству спорта Красноярского края, Министерству образования Красноярского края, Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, ОО «Всероссийская федерация волейбола», РО ОО «ВФВ» «Красноярская федерация волейбола», Муниципальному казенному учреждению «Комитет по делам физической культуры и спорта г. Зеленогорска», Управлению образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорск и иным образовательным, физкультурно-спортивным организациям) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что МБУ ДО СШОР «Старт» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

«____» _____ 20____ г. _____/_____

(подпись родителя (законного представителя) (расшифровка)

Приложение № 4
к Порядку приема граждан на обучение
по дополнительным
общеобразовательным программам в
области физической культуры и спорта,
реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»

Форма согласия на распространение для поступающих,
не достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ РОДИТЕЛЕМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТВИТЕЛЕМ)
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ
(для поступающих, не достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста)

В соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных», п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации
Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии)
зарегистрирован(а) по адресу _____
_____,
паспорт _____№_____ дата выдачи _____, название выдавшего органа_____,
номер контактного телефона_____ E-mail_____,
являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____
_____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) несовершеннолетнего)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего)

даю согласие оператору – Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования детей «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (юридический адрес: 663691, ЗАТО г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а, ОГРН 1022401486711, ИНН/КПП 2453006237/245301001) (далее – МБУ ДО СШОР «Старт») **на обработку в форме**

распространения, а также передачу (предоставление, доступ) третьим лицам, включая физических и юридических лиц:

1. Моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты).

2. Персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (ребенка, находящегося под опекой), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата рождения, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, данные страхового номера индивидуального лицевого счета, данные полиса обязательного медицинского страхования, контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты);
- биометрические персональные данные (изображение (фотографическое и видеозапись), рост, вес, длина туловища и конечностей), а также размер одежды и обуви;
- данные о зачислении в МБУ ДО СШОР «Старт»/переводе с этапа (периода) на этап(период)/отчислении, сведения об этапе (периоде) спортивной подготовки, сведения о спортивных результатах; спортивном разряде, спортивном звании, сведения об участии в спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях, конкурсах.

Вышеуказанные персональные данные предоставляются исключительно в целях наиболее полного исполнения МБУ ДО СШОР «Старт» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 28.04.2023) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", от 30.04.2021 № 127-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", а также принимаемыми в соответствии с ними другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, в области физической культуры и спорта.

Согласен на размещение биометрических персональных данных (изображение (фотографическое и видеозапись) моего несовершеннолетнего ребенка, связанных с деятельностью МБУ ДО СШОР «Старт» (учебно-тренировочные занятия, спортивные мероприятия, промежуточная аттестация, инструкторская и судейская практика, физкультурно-досуговые, воспитательные и иные мероприятия), на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационных сети «Интернет», в группе МБУ ДО СШОР «Старт» (https://vk.com/zgrstart1/), в социальной сети ВКонтакте и иных интернет-порталах, презентациях, стендах, афишах, печатных изданиях, средствах массовой информации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

«____» _____ 20____ г.
_____/_____
(подпись родителя (законного представителя) (расшифровка)

Приложение № 5
к Порядку приема граждан на обучение
по дополнительным
общеобразовательным программам в
области физической культуры и спорта,
реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»

Форма согласия для поступающих,
достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для поступающих, достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных»,
Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии)
зарегистрирован(а) по адресу _____
_____,
паспорт _____№_____ дата выдачи _____, название выдавшего органа_____,
номер контактного телефона_____ E-mail_____,

даю согласие оператору – Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования детей «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (юридический адрес: 663691, ЗАТО г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а/ ОГРН 1022401486711, ИНН/КПП 2453006237/245301001) (далее – МБУ ДО СШОР «Старт») **на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата рождения, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, данные страхового номера индивидуального лицевого счета, данные полиса обязательного медицинского страхования, контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты);
- биометрические персональные данные (изображение (фотографическое и видеозапись), рост, вес, длина туловища и конечностей), а также размер одежды и обуви;
- специальные персональные данные (результаты медицинских осмотров и диспансеризации, заключения и рекомендации врача по спортивной медицине);
- данные о зачислении в МБУ ДО СШОР «Старт»/переводе с этапа (периода) на этап(период)/отчислении, сведения об этапе (периоде) спортивной подготовки, сведения об успеваемости, посещаемости учебно-тренировочных занятий, спортивных результатах, спортивных разряде, спортивном звании, сведения об участии в физкультурных мероприятиях, конкурсах;
- дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в период обучения в МБУ ДО СШОР «Старт».

Вышеуказанные персональные данные предоставляются исключительно в целях наиболее полного исполнения МБУ ДО СШОР «Старт» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 28.04.2023) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", от 30.04.2021 № 127-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", а также иными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, в области физической культуры и спорта, а именно:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта (далее – программы), составление и утверждение индивидуальных планов спортивной подготовки, организация и осуществление контроля текущей успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации, индивидуального учета результатов освоения программ, организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий, а также учет спортивных результатов, а также хранения в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым МБУ ДО СШОР «Старт», организация и проведение процедур индивидуального отбора, оценка качества оказания муниципальных услуг (выполнения муниципальных работ), присвоение спортивных разрядов, оформление участия в спортивных и физкультурных мероприятиях, проведение независимых диагностик, мониторинговых исследований, в том числе для размещения в государственных и иных информационных системах (на портале АИС «ПФДО», в ГИС «Минспорта», в СПК «Спортшкола и др.), в средствах массовой информации, на сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационных сети «Интернет», в группе МБУ ДО СШОР «Старт» (https://vk.com/zgrstart1/) в социальной сети ВКонтакте, презентациях, стендах и афишах.

Настоящее согласие дается на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Министерству спорта Российской Федерации, Министерству образования Российской

Федерации, Правительству Красноярского края, Министерству спорта Красноярского края, Министерству образования Красноярского края, Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, ОО «Всероссийская федерация волейбола», РО ОО «ВФВ» «Красноярская федерация волейбола», Муниципальному казенному учреждению «Комитет по делам физической культуры и спорта г. Зеленогорска», Управлению образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорск и иным образовательным, физкультурно-спортивным организациям) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что МБУ ДО СШОР «Старт» гарантирует обработку вышеуказанных персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

«____» _____ 20____ г.

_____/_____

(подпись) (расшифровка)

Приложение № 6
к Порядку приема граждан на обучение
по дополнительным
общеобразовательным программам в
области физической культуры и спорта,
реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»

**Форма согласия на распространение для поступающих,
достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста**

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**
(для поступающих, достигших на момент подачи заявления 18-летнего возраста)

В соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных»,
Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии)
зарегистрирован(а) по адресу _____
_____,
паспорт _____№_____ дата выдачи _____, название выдавшего органа_____,
номер контактного телефона_____ E-mail_____,

даю согласие оператору – Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования детей «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (юридический адрес: 663691, ЗАТО г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а, ОГРН 1022401486711, ИНН/КПП 2453006237/245301001) (далее – МБУ ДО СШОР «Старт») **на обработку в форме распространения, а также передачу (предоставление, доступ) третьим лицам, включая**

физических и юридических лиц, мои персональные данные, относящиеся исключительно к перечисленным ниже категориям:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата рождения, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, данные страхового номера индивидуального лицевого счета, данные полиса обязательного медицинского страхования, контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты);
- биометрические персональные данные (изображение (фотографическое и видеозапись), рост, вес, длина туловища и конечностей), а также размер одежды и обуви;
- данные о зачислении в МБУ ДО СШОР «Старт»/переводе с этапа (периода) на этап(период)/отчислении, сведения об этапе (периоде) спортивной подготовки, сведения о спортивных результатах; спортивном разряде, спортивном звании, сведения об участии в спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях, конкурсах.

Вышеуказанные персональные данные предоставляются исключительно в целях наиболее полного исполнения МБУ ДО СШОР «Старт» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 28.04.2023) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", от 30.04.2021 № 127-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", а также принимаемыми в соответствии с ними другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, в области физической культуры и спорта.

Согласен на размещение моих биометрических персональных данных (изображение (фотографическое и видеозапись), связанных с деятельностью МБУ ДО СШОР «Старт» (учебно-тренировочные занятия, спортивные мероприятия, промежуточная аттестация, инструкторская и судейская практика, физкультурно-досуговые, воспитательные и иные мероприятия), на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационных сети «Интернет», в группе МБУ ДО СШОР «Старт» (https://vk.com/zgrstart1/), в социальной сети ВКонтакте и иных интернет-порталах, презентациях, стендах, афишах, печатных изданиях, средствах массовой информации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

«____» _____ 20____ г.

_____/_____

(подпись) (расшифровка)

Приложение № 7
к Порядку приема граждан на обучение
по дополнительным
общеобразовательным программам в
области физической культуры и спорта,
реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»

Форма заявления в апелляционную комиссию

Председателю
апелляционной комиссии
МБУ ДО СШОР «Старт»
_____
(Ф.И.О (последнее при наличии) председателя апелляционной комиссии)
от _____
_____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)
Почтовый адрес:
_____
_____

Номер контактного телефона: _____

E-mail_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении решения приемной комиссии по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора поступающего _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) кандидата обучения)

_____/_____

(дата рождения кандидата обучения)

на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «волейбол», реализуемую в МБУ ДО СШОР «Старт», в связи с тем, что

_____

_____

_____

Дата составления: «____» _____ 20____ г.

_____/_____

(подпись заявителя) (расшифровка)

Заявление принято (дата)_____ Регистрационный номер_____

Заявление принял_____

(Ф.И.О. работника, ответственного за проведение приема, регистрацию заявлений и документов)

Приложение № 2
к приказу МБУ ДО СШОР «Старт»
«Об утверждении локальных актов, регламентирующих организацию приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»
от 07.06.2023 г. № 02-01/58

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «СТАРТ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет компетенцию, состав, права, обязанности и порядок работы приемной комиссии Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (далее – МБУ ДО СШОР «Старт»).

1.2. Приемная комиссия является коллегиальным органом МБУ ДО СШОР «Старт», созданным в целях проведения приема граждан, в том числе организации индивидуального отбора, проводимого в форме сдачи тестов (выполнения упражнений и нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, установленных для зачисления на этапы спортивной подготовки) и зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной

подготовки по виду спорта «волейбол».

1.3. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

1.4. Приемная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», а также настоящим Положением.

1.5. Срок полномочий приемной комиссии составляет один учебный год.

2. Компетенция приемной комиссии

2.1. Приемная комиссия на основании представленных документов, в соответствии со ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», осуществляет прием граждан в МБУ ДО СШОР «Старт» (далее – Порядок приема).

2.2. В целях защиты своих прав граждане, родители (законные представители) граждан (далее – поступающие) самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в приемную комиссию по всем вопросам поступления в МБУ ДО СШОР «Старт».

2.3. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. Решение приемной комиссии оформляется в виде протокола и является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБУ ДО СШОР «Старт».

2.5. Решение приемной комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6. Приемная комиссия, руководствуясь п. 4 Порядка приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», в течение всего рабочего дня после объявления результатов проведения индивидуального отбора обеспечивает прием и передачу в апелляционную комиссию МБУ ДО СШОР «Старт» жалоб (апелляций) поступающих.

3. Состав приемной комиссии

3.1. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт».

3.2. В состав приемной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь может не входит в состав приемной комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор МБУ ДО СШОР

«Старт» или лицо, им уполномоченное. Заместителем председателя приемной комиссии является заместитель директора МБУ ДО СШОР «Старт».

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников МБУ ДО СШОР «Старт», в том числе, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «волейбол».

3.3. Документы о создании приемной комиссии хранятся по месту нахождения МБУ ДО СШОР «Старт» по адресу: 663691, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а.

4. Права, обязанности и ответственность председателя, заместителя председателя и членов приемной комиссии

4.1. Председатель приемной комиссии:

- руководит работой приемной комиссии;
- определяет режим работы приемной комиссии, обеспечивающей проведение приема заявлений и проведение индивидуального отбора поступающих на обучение в МБУ ДО «СШОР «Старт»;
- инструктирует членов приемной комиссии по вопросам осуществления ими полномочий;
- проводит прием граждан по вопросам поступления в МБУ ДО СШОР «Старт».

4.2. Заместитель председателя приемной комиссии:

- организует и контролирует подготовку и проведение индивидуального отбора поступающих;
- организует и контролирует размещений на информационном стенде и на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» локальных актов, регламентирующих организацию приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программа в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», а также материалов индивидуального отбора поступающих;
- организует изучение членами приемной комиссии Порядка приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», и других нормативно-инструктивных документов по приему;
- определяет перечень помещений и необходимого оборудования для проведения индивидуального отбора;
- проводит прием граждан по вопросам поступления на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт»;
- готовит проекты приказа о зачислении поступающих в МБУ ДО СШОР «Старт».

4.3. Секретарь приемной комиссии (вне зависимости включен в состав приемной комиссии или нет):

- осуществляет прием и регистрацию заявлений и документов от поступающего или родителей (законных представителей) поступающих, необходимых для поступления на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт»;
- знакомит поступающих, достигших на момент подачи заявления 14-летнего возраста, и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

поступающего или поступающего, достигшего на момент подачи заявления 18-летнего возраста, с Уставом МБУ ДО СШОР «Старт», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО СШОР «Старт», с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», с правами и обязанностями обучающихся, с локально-нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО СШОР «Старт», с Общероссийскими антидопинговыми правилами, с правилами вида спорта «волейбол», с регламентом организации и проведения межрегиональных и всероссийских спортивных соревнований по волейболу (копии вышеуказанных документов, информация о сроках приема заявлений и документов размещены на информационном стенде и на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- проверяет представленные заявления и документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в их приеме;

- оформляет образцы заполнения заявлений о приеме на обучение и оказывает помощь при их оформлении;

- регистрирует заявления в журнале регистрации;

- при наличии оснований об отказе в приеме документов, сообщает их в устной форме поступающим, достигшим на момент подачи заявления 14-летнего возраста, и (или) родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего или поступающему, достигшему на момент подачи заявления 18-летнего возраста.

4.4. Члены приемной комиссии:

- проводят прием граждан по вопросам поступления в МБУ ДО СШОР «Старт», своевременно дают ответы на письменные обращения по вопросам приема;

- проверяют представленные заявления и документы на наличие (отсутствие) оснований для отказа в их приеме, направляют к секретарю приемной комиссии для регистрации заявлений в журнале;

- осуществляют формирование списков поступающих на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт» для прохождения процедуры индивидуального отбора;

- при наличии оснований об отказе в приеме документов, сообщает их в устной форме поступающим, достигшим на момент подачи заявления 14-летнего возраста, или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего.

- соблюдают установленный порядок документооборота;

- осуществляют прием документов и их регистрацию (в случае отсутствия секретаря приемной комиссии по уважительным причинам отсутствия на рабочем месте);

- оформляют личные дела поступающих;

- оформляют образцы заполнения заявления о приеме на обучение и оказывают помощь при их оформлении.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями председатель,

заместитель председателя, секретарь и члены приемной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок работы приемной комиссии

5.1. В целях информирования поступающих о приеме на обучение, руководствуясь п. 8 Порядка приема, приемная комиссия не позднее чем за месяц до начала приема документов размещает на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» (http://zgrstart1.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт МБУ ДО СШОР «Старт») соответствующую информацию и документы.

5.2. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта МБУ ДО СШОР «Старт» для ответов на обращения, связанные с приемом поступающих на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт».

5.3. Не позднее чем за месяц до начала проведения индивидуального отбора, приемная комиссия организует прием и регистрацию заявлений от поступающих или родителей (законных представителей) поступающих.

5.4. Приемная комиссия, организует и проводит индивидуальный отбор поступающих в сроки, установленные приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт», составляет пофамильный список-рейтинг поступающих, готовит рекомендации по зачислению поступающих на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт».

5.5. Приемная комиссия размещает на официальном сайте МБУ ДО СШОР «Старт» пофамильный список-рейтинг поступающих и готовит рекомендации по зачислению поступающих на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт».

Рекомендованными к зачислению считаются лица, набравшие наиболее высокие итоговые оценки по количеству мест для приема. При равенстве итоговых оценок в пофамильном списке-рейтинге более высокое место занимает поступающий, имеющий более высокие ростовые показатели.

5.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы результатов индивидуального отбора.

5.7. Заседание приемной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.8. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов приемной комиссии при обязательном участии председателя приемной комиссии и (или) заместителя председателя приемной комиссии.

5.9. При равном количестве голосов председатель приемной комиссии обладает
правом решающего голоса.

5.10. Решение приемной комиссии оформляется протоколом (форма протокола – приложение к настоящему положению).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт» и прекращает действие с момента принятия нового положения.

Приложение
к Положению о приемной комиссии
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа
олимпийского резерва «Старт»

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Старт»
(МБУ ДО СШОР «Старт»)
663691, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а, тел.: 8(39169)4-30-58
e-mail: sportstart19@mail.ru ОГРН 1022401486711, ИНН/КПП 2453006237/245301001
наименование, адрес, телефон, адрес электронной почты, ОГРН, ИНН/КПП

П Р О Т О К О Л
решения приемной комиссии

от «____» _____ 20___ г. № ___

Повестка дня:

Комиссия в составе:

Председатель приемной комиссии	Ф.И.О.	должность
Заместитель председателя приемной комиссии	Ф.И.О.	должность
Секретарь приемной комиссии (в случае включения в состав)	Ф.И.О.	должность
Член приемной комиссии	Ф.И.О.	должность
Член приемной комиссии	Ф.И.О.	должность

на своем заседании рассмотрела заявления граждан или родителей (законных представителей) граждан о зачислении на обучение в МБУ ДО СШОР «Старт» (далее – поступающие граждане), справки об отсутствии у поступающих граждан медицинских противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» (далее – программа), копии документов, удостоверяющих личности поступающих граждан (свидетельство о рождении или (при наличии) паспорт), согласие на обработку персональных данных;

результаты индивидуального отбора, состоящего в выявлении у поступающих граждан физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения программы в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «волейбол»,

и решила:

1. рекомендовать к зачислению в состав обучающихся **(этап начальной подготовки)** следующих поступающих граждан:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Отметка о выполнении нормативов по ОФП, СФП для зачисления в ГНП, согласно установленным требованиям (далее-выполнил)	Отметка об отсутствии медицинских противопоказаний допущен для освоения соответствующей программы спортивной подготовки (далее - допущен)	Группа

2. рекомендовать к зачислению в состав обучающихся **(учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)** следующих поступающих граждан:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Отметка о выполнении нормативов по ОФП, СФП, обязательной технической программы для зачисления в ГТЭ, согласно установленным требованиям (далее-	Отметка об отсутствии медицинских противопоказаний допущен для освоения программы (далее -допущен)	Группа

					выполнил)		

3. рекомендовать к зачислению в состав обучающихся **(этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства)** следующих поступающих граждан:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Отметка о включении в состав спортивной сборной команды субъекта, РФ	Отметка о выполнении нормативов по ОФП, СФП	Отметка об уровне спортивной квалификации (спортивный разряд)	Отметка об отсутствии медицинских противопоказаний	Группа

Председатель приемной комиссии _____/_____
подпись расшифровка

Заместитель председателя приемной комиссии _____/_____
подпись расшифровка

Секретарь приемной комиссии _____/_____
(в случае включения в состав)
подпись расшифровка

Член приемной комиссии _____/_____
подпись расшифровка

Член приемной комиссии _____/_____
подпись расшифровка

Приложение № 3
к приказу МБУ ДО СШОР «Старт»
«Об утверждении локальных актов, регламентирующих организацию приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт»
от 07.06.2023 г. № 02-01/58

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «СТАРТ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет компетенции, состав и порядок работы апелляционной комиссии Муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт» (далее – МБУ ДО СШОР «Старт»).

1.2. Апелляционная комиссия МБУ ДО СШОР «Старт» создается на период проведения индивидуального отбора, проводимого в форме сдачи тестов (выполнения упражнений и нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, установленных для зачисления на этапы спортивной подготовки) и зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «волейбол» (далее, соответственно, – апелляционная комиссия, индивидуальный отбор), в целях обеспечения единых требований и повышения объективности оценки способностей поступающих.

1.3. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым в МБУ ДО СШОР «Старт», а также настоящим Положением.

1.4. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один учебный год.

2. Компетенция апелляционной комиссии

2.1. К компетенции апелляционной комиссии относится:

- подтверждение решения, принятого приемной комиссией в отношении поступающих (оставление решения приемной комиссии без изменения);
- принятие решения о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего.

3. Состав апелляционной комиссии

3.1. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников МБУ ДО СШОР «Старт», в том числе из работников, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «волейбол», и не входящих в состав приемной комиссии.

3.2. В состав апелляционной комиссии входят: председатель комиссии и члены комиссии. Секретарь может не входить в состав апелляционной комиссии.

Председателем апелляционной комиссии является директор МБУ ДО СШОР «Старт» (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт».

3.3. Апелляционная комиссия вправе привлекать к осуществлению своей деятельности членов приемной комиссии.

3.4. Председатель апелляционной комиссии:

- осуществляет общее руководство и контроль за работой апелляционной комиссии;
- организует и проводит заседание апелляционной комиссии;
- несет ответственность за соблюдение правил и порядка рассмотрения

апелляций;

- принимает решение о необходимости привлечения членов приемной комиссии в работе апелляционной комиссии;

- участвует в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;

- утверждает решения апелляционной комиссии.

3.5. Члены апелляционной комиссии:

- запрашивают у секретаря приемной комиссии протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора;

- рассматривают вышеуказанные документы и вносят предложения о необходимости привлечения членов приемной комиссии в работе апелляционной комиссии;

- рассматривают документы, подготовленные председателем апелляционной комиссии;

- участвуют в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии.

3.6. Секретарь апелляционной комиссии:

- уведомляет родителей (законных представителей) о проведении заседания апелляционной комиссии;

- доводит до сведения родителей (законных представителей) поступающих решение, принятое апелляционной комиссией;

- обеспечивает передачу материалов заседания апелляционной комиссии в приемную комиссию.

4. Порядок работы апелляционной комиссии

4.1. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.2. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов апелляционной комиссии при обязательном участии председателя апелляционной комиссии.

4.3. При равном количестве голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (форма протокола – приложение к настоящему положению).

4.5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора МБУ ДО СШОР «Старт» и прекращает действие с момента принятия нового положения.

Приложение
к Положению об апелляционной
комиссии Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа
олимпийского резерва «Старт»

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Старт»
(МБУ ДО СШОР «Старт»)
663691, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Гоголя, д. 22а, тел.: 8(39169)4-30-58
e-mail: sportstart19@mail.ru ОГРН 1022401486711, ИНН/КПП 2453006237/245301001
наименование, адрес, телефон, адрес электронной почты, ОГРН, ИНН/КПП

П Р О Т О К О Л

решения апелляционной комиссии

от «___»_____20____г. № ____

В ходе рассмотрения результатов индивидуального отбора поступающего

_____

(ФИО поступающего полностью)

по вступительному испытанию

_____

(указать № и дату протокола)

Апелляционная комиссия решила:

1. Оставить решение приемной комиссии без изменения (см. Протокол от №)

или

2. Провести повторно индивидуальный отбор «___»_____20____г

Председатель апелляционной комиссии _____/_____

подпись расшифровка

Секретарь приемной комиссии (в случае включения в состав) _____/_____

подпись расшифровка

Член приемной комиссии _____/_____

подпись расшифровка

С решением комиссии ознакомлен (а):

«___»_____20____г _____/_____

(подпись поступающего/законного представителя, подавшего апелляцию) (расшифровка подписи)